

รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

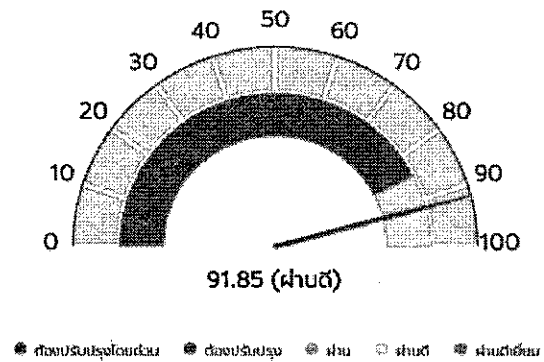


องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

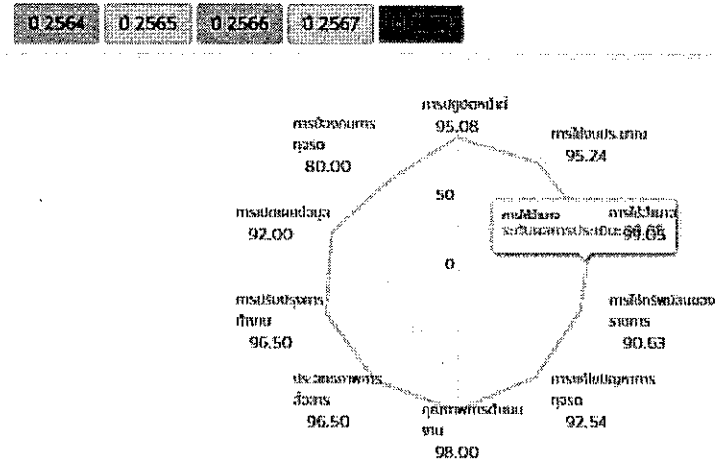
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากผลการประเมินฯ ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง พบว่าคะแนนภาพรวมอยู่ที่ ๙๑.๘๕ คะแนน และอยู่ในระดับผ่าน ดี โดยแบ่งคะแนนตามประเด็น ดังภาพที่ ๒

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์**

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
<p><b>๑.การใช้งบประมาณ</b> ๑) สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายในเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อ แสดงถึงความโปร่งใส ๒) เพิ่มกลไกควบคุม กำกับ ดูแล ให้ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง อย่างเคร่งครัด และการตรวจสอบพัสดุที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ไม่เอื้อประโยชน์ ประกอบการขายรายใดรายหนึ่ง</p>	<p>๑) ประชาสัมพันธ์ การดำเนินการงาน ตามแผน งบประมาณ ๒) ปิดบอร์ดประชาสัมพันธ์ หน่วยงาน ๓) เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ๔) ประชาสัมพันธ์ช่องทางใน การติดต่อสอบถามเพื่อให้ บุคลากรได้แสดงความ คิดเห็นสอบถามหรือทักท้วง ในเรื่องการใช้จ่าย งบประมาณ</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสวัสดิการ ๖. จพง.ทุกคน</p>	<p>-รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายสรุปผล ณ สิ้น งบประมาณ</p>	<p>-บุคลากรของ อบต.ทุ่งวัง ได้รับทราบ ข้อมูลงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนการ ดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ -ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบ ข้อมูลงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนการ ดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ ทางเว็บไซต์ อบต. ทุ่งวัง</p>

<p><b>๒. การใช้อำนาจ</b></p> <p>๑) ผู้บังคับบัญชาควรนำผลการประเมินในด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการคัดเลือกเพื่อการพัฒนา ทรัพยากรบุคคลมากำหนด นโยบาย หรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ในปีถัดไป</p> <p>๒) การมอบหมายงาน การ ปฏิบัติงาน ตามระเบียบตามธรรมเนียม ตำแหน่งของงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>๑.จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ในหน้าที่ภายในหน่วยงานให้ เหมาะสมเป็นธรรมและเป็นไปตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง</p> <p>๒. แต่งตั้ง คณะทำงาน ประเมินผลการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างเป็น ธรรม</p>	<p>มี.ค.๒๕๘-ก.ย.๒๕๘</p>	<p>๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสวัสดิการ ๖.นักทรัพยากร บุคคล</p>	<p>-สำนักปลัด งานบริหารทั่วไปได้จัดทำ คำสั่งมอบหมายงานในหน้าที่ภายใน หน่วยงาน</p> <p>-สำนักปลัด(นักทรัพยากร) แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณากลับกรองการ ประเมินการปฏิบัติงานราชการของ พนักงานส่วนตำบลเพื่อกำหนด แนวทางการจัดทำข้อตกลง การ ปฏิบัติงานที่เป็นธรรม ทั้งสองฝ่าย</p>	<p>-หน่วยงานสังกัด อบต. มีคำสั่ง อบต. พุ่งวังมอบหมายงานในหน้าที่ภายใน หน่วยงาน</p> <p>-มีข้อตกลงที่เป็นที่ยอมรับภายใน หน่วยงาน</p> <p>-มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>-บุคลากรในหน่วยงานรับรู้ถึง หน้าที่ต่อการนำไปปฏิบัติอย่างเท่า เทียมกัน</p>
<p><b>๓.การใช้ทรัพยากรสินทางราชการ</b></p> <p>๓.๑ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการ รับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิด การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนรวม</p> <p>๓.๒สร้างการรับรู้เกี่ยวกับขอใช้ ทรัพยากรสินของทางราชการและ กำหนดแนวทางปฏิบัติในการใช้ ทรัพยากรสิน ราชการที่ถูกต้องตาม ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. งานพัสดุดำเนินการจัดทำ คู่มือหลักเกณฑ์และเงื่อนไข การ ยืม-คืนพัสดุ หรือ ทรัพยากรสิน ทางราชการสำหรับ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและ บุคคลภายนอก</p> <p>๒.ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานและ ภายนอกให้ได้ทราบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการ ยืม/คืนพัสดุหรือทรัพยากรสิน ทางราชการ</p>	<p>ต.ค.๒๕๗-ก.ย.๒๕๘</p>	<p>๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสวัสดิการ ๖. จพง.ทุกคน</p>	<p>-งานพัสดุฯ กองคลัง ได้จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้ทรัพยากรสิน ทางราชการได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรในอบต.พุ่งวังและ บุคคลภายนอกได้ทราบในที่ประชุม ประจำเดือนและเผยแพร่เว็บไซต์ของ อบต.พุ่งวัง</p>	<p>-อบต.พุ่งวังมีคู่มือหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขการใช้ทรัพยากรสินทางราชการ ในการปฏิบัติงาน</p> <p>-บุคลากรและประชาชนรับรู้เกี่ยวกับ ขั้นตอนและวิธีการในการขอยืมใช้ ทรัพยากรสินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นและสามารถปฏิบัติได้อย่าง ถูกต้อง</p>

<p><b>๔.การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b> ๔.๑สร้างการรับรู้มาตรฐานทางเจ้าหน้าที่ ๔.๒การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</p>	<p>๑.แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๒.ประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำมาตรการต่างๆที่เกี่ยวข้อง ๓.มอบหมายให้บุคลากรผู้รับผิดชอบในการดำเนินการแต่ละส่วน/สำนัก/กอง ๔.เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ๕.กองสวัสดิการ ๖. นิติกร</p>	<p>-อบต.ทุ่งวัง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง -แต่งตั้ง คณะทำงานจัดทำมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสมีการประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำมาตรการต่างๆที่เกี่ยวข้องและได้มอบหมายให้บุคลากรผู้รับผิดชอบในการดำเนินการแต่ละส่วน/สำนัก/กอง</p>	<p>-หน่วยงานมีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสมีการมอบหมายให้บุคลากรผู้รับผิดชอบในการดำเนินการแต่ละส่วน/สำนัก/กอง -ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ -ผลการประเมิน ITA การแก้ไขปัญหาการทุจริตปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้</p>
<p><b>๕.คุณภาพของการดำเนินงาน/ประสิทธิภาพ การสื่อสาร/การปรับปรุงการทำงาน</b> ๕.๑ผู้บังคับบัญชาติดตามการนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนา ขั้นตอนการดำเนินงานของ อบต.ทุ่งวัง โดยสามารถดูสรุป รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๕.๒ผู้บังคับบัญชาติดตามการรายงานผลจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและการดำเนินการ ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p>	<p>๑.พัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินการโดยเฉพาะการปฏิบัติงาน/ให้แก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างเท่าเทียม ๒.ประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการสำหรับประชาชนที่มาติดต่อราชการ ๓.ดำเนินการจัดให้มี E-Service และเผยแพร่วิธีการใช้งาน ๔.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักปลัด (งานกรเจ้าหน้าที่)</p>	<p>๑.จัดทำคู่มือการ ให้บริการ/ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ๒.การปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติงาน ๓.หน่วยงาน ได้ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานทบทวน คู่มือและมาตรฐานการให้บริการของหน่วยงาน ๔.ปรับปรุงการจัดให้มีระบบ E-Service เพื่อเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>	<p>-เพิ่มความสะดวกสบายในการปฏิบัติงาน -มีความเข้าใจในระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร -บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ -บุคลากรและประชาชนรับรู้การรับบริการอย่างเข้าใจและถูกต้อง</p>

<p>๕.๓มีการเผยแพร่ผลกาดำเนินงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน</p> <p>๕.๔มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อนและมีช่องทางหลากหลาย</p>					
<p>๖.การให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	<p>-จัดโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น (ส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน)ให้แก่ผู้บริหารบุคลากรและสมาชิกสภา อบต.</p> <p>-จัดทำคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>-จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>-ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์และตามป้ายประชาสัมพันธ์ในประเด็นเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>-มีคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนสำหรับเผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบและปฏิบัติ</p> <p>-มีแนวปฏิบัติ Dos &amp; Don'ts เพื่อลดความซับซ้อนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>-ได้ดำเนินการจัดโครงการและมีการสอดแทรกในความรู้ในประเด็นการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	<p>-บุคลากรมีความเข้าใจ และสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้</p> <p>-มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนทำให้บุคลากรเกิดความเข้าใจ และตระหนักมากขึ้น</p>

<p><b>๗.การเปิดเผยข้อมูล/ป้องกันการทุจริต</b></p> <p>-การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๑.พัฒนาและปรับปรุงดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <p>-การป้องกันการทุจริต</p> <p>๑.ผู้บังคับบัญชาทำข้บการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีให้มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการระบุข้อมูลปัญหาอุปสรรคไว้ด้วย</p> <p>๒.รายงานผลการ No Gift Policy ไม่รับของขวัญ</p> <p>๓.รายงานผลตามตัวชี้วัด OIT แล้วนำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๔.มาตรการเปิดเผยข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้</p>	<p>๑.แต่งตั้งคณะกรรมการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๒.มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการในแต่ละส่วนในตัวชี้วัด</p> <p>๓.จัดทำโครงการหรือมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๔.ในส่วนการแสดงผลดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้วิเคราะห์เพิ่มเติมตารางหรือระบุข้อมูลปัญหาอุปสรรคไว้</p> <p>๕.ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ</p> <p>๖.นำข้อมูลเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>๗.มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลในเว็บไซต์หลักและสื่อทุกช่องทางขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>๑.สำนักปลัด</p> <p>๒.กองคลัง</p> <p>๓.กองช่าง</p> <p>๔.กองสวัสดิการสังคม</p> <p>๕.กองการศึกษา</p>	<p>๑.แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานมีการวิเคราะห์เพิ่มเติมตารางหรือระบุข้อมูลปัญหาอุปสรรคและเผยแพร่นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ</p> <p>๒.เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)</p> <p>๓.ประชุมพนักงานส่วนตำบลประจำเดือนเพื่อชี้แจงแนวทางการตอบคำถามการประเมินหัวข้อ IIT,EIT และ OIT</p>	<p>๗.การเปิดเผยข้อมูล/ป้องกันการทุจริต</p> <p>-การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๑.พัฒนาและปรับปรุงดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <p>-การป้องกันการทุจริต</p> <p>๑.ผู้บังคับบัญชาทำข้บการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีให้มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการระบุข้อมูลปัญหาอุปสรรคไว้ด้วย</p> <p>๒.รายงานผลการ No Gift Policy ไม่รับของขวัญ</p> <p>๓.รายงานผลตามตัวชี้วัด OIT แล้วนำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๔.มาตรการเปิดเผยข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้</p>
---	--	----------------------	--	--	--



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด... องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง... โทร. ๐-๔๕๖๖-๖๑๘๕๕

ที่... บร.๘๒๔๐๑/๗๑๒... วันที่... ๗... ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง... รายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน...  
.....ท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง

## ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ผ่าน ITAS โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ข้อมูลรายชื่อผู้มีส่วนได้ภายนอกและการยืนยันข้อมูลโดยผู้บริหาร จากนั้นให้ลงข้อมูลแบบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data and Transparency Assessment (OIT) และให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment (EIT) ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal integrity and Transparency Assessment (IIT) ให้แล้วเสร็จ นั้น


## ๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สำนักงาน (ป.ป.ช.) ได้มีประกาศเรื่องผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง ได้รับผลการประเมิน ITA ๕๑.๘๕ ซึ่งเท่ากับระดับผ่านดี แบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data and Transparency Assessment (OIT) คะแนนรวม ๘๖.๐๐ คะแนน และให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment (EIT) ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๑๐๐.๐๐ คะแนน (EIT) ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๙๔.๐๐ คะแนน ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal integrity and Transparency Assessment (IIT) คะแนนรวม ๙๔.๕๑ คะแนน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

## ๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITAS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง เพื่อเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน และนำผลการประเมินที่ได้คะแนนน้อยมาแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้น เพื่อรองรับการประเมินในปีถัดไป


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางวัชรภรณ์ ไชยบำรุง)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง

---


---

  
(นางวัชรภรณ์ ไชยบูรณ์)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง

---


---

  
(นายวิจักษ์ คั่นระมาลัย)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง

ความเห็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง

---

---

  
(นายทองม้วน ศรีเจริญ)  
นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{คะแนนร้อยละ EITpublic} + \text{คะแนนร้อยละ EITsurvey}}{2} = \text{ร้อยละ}$$

$$\frac{100.00 + 54.00}{2} = 57.00$$